ผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

การอบรมเตรียมความพร้อมผู้ตรวจราชการของ ตร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
วันที่ ๒๐-๒๑ มกราคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมแกรนริชมอนด์ จว.นนทบุรี และผ่านระบบ Zoom Meeting และผ่านการแพร่ภาพสดทาง facebook สำนักงานจเรตำรวจ

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยสำนักงานจเรตำรวจ ได้จัดโครงการอบรมเตรียมความพร้อมผู้ตรวจราชการของ ตร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วัตถุประสงค์เพื่อให้ข้าราชการตำรวจที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่จเรตำรวจระดับหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการตรวจราชการทุกหน่วยงานในสังกัด ตร. โดยในการบรรยายในส่วนของการตรวจราชการด้านการบริหารและพัฒนาบุคลากร ซึ่งกำหนดให้ทุกหน่วยในสังกัดจะต้องดำเนินการตามนโยบายของสำนักงานตำรวจแห่งชาติในกิจกรรม “การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชั่น” ซึ่งได้ให้ความรู้ในหัวข้อเกี่ยวกับการปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมของข้าราชการตำรวจฯ และกฎ ก.ตร. ว่าด้วย จรรยาบรรณของตำรวจฯ การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ ITA การตระหนักเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก และวัฒนธรรมองค์กร ปฏิเสธการรับของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด ทั้งก่อน ในขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบ (No Gift Policy) รวมถึงความรู้ในเรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามมาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่ง แห่ง พ.ร.บ.ประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่จเรตำรวจและผู้เข้ารับการอบรมทุกคนสามารถนำไปถ่ายทอดสู่ข้าราชการตำรวจในสังกัด






สด
331
NO GIFT POLICY
ไม่รับของขวัญ และของกำนัล
จากการปฏิบัติหน้าที่ทุกชนิด
ทุก
เทศกาล โอกาส
สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
แผนการตรวจราชการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
โครงการอบรมเตรียมความพร้อมผู้ตรวจราชการ
ของ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
วันที่ ๑๙-๒๑ มกราคม ๒๕๖๙
Richmond Ballroom ๑ โรงแรม Grand Richmond
จแห่งชาติตำรวจแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ระหว่างวันที่ 19-21 ม.ค.69 ณ หั

การประชุมบริหาร ตร. ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องศรียานนท์ ชั้น ๒ อาคาร ๑ ตร. และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ณ ที่ตั้งหน่วย

ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ได้ประกาศเจตนารมณ์ที่จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) โดยได้มอบนโยบายแก่ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำชับกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาในสังกัดทุกนาย ให้ถือปฏิบัติตามเจตนารมณ์ในการปฏิเสธการให้-รับ ของขวัญหรือของกำนัลทุกชนิด ทั้งก่อน ในขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต และให้ศึกษาหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด และกำชับให้ข้าราชการตำรวจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปรงใส เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมสุจริต ส่งผลต่อภาพลักษณ์ที่ดีของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ



NO GIFT POLICY

ผู้บริหาร ข้าราชการ
และบุคลากร

งดรับ งดให้
ของขวัญ
ของกำนัลทุกชนิด

ทั้งในขณะ ก่อน
และหลังการปฏิบัติหน้าที่



พลตำรวจเอก กิตติ์รัฐ พันธุ์เพ็ชร์
ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ

สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
ROYAL THAI POLICE

หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ

ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญ ของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2565



ยึดมั่นธรรมจรรยา โปร่งใส ไม่รับ ไม่ให้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ประชาชน

ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด คืออะไร ?

หมายถึง เงิน ทรัพย์สิน บริการ สิ่งของ การลดราคา การรับความบันเทิง การรับบริการ การฝึกอบรม หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ที่มีมูลค่าและอาจคำนวณเป็นเงินได้

หลักการสำคัญ

เจ้าพนักงานของรัฐพึงปฏิบัติตามหลักธรรมจรรยา เพื่อประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวม

ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด จากการปฏิบัติหน้าที่

หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

1 รับได้ กรณีทั่วไป

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด จากบุคคลทั่วไป สามารถรับได้ เมื่อมีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท ต่อครั้ง ต่อบุคคล (ไม่รวมกับการรับในลักษณะเดียวกัน เกินกว่าจำนวนนี้)

แนวทางปฏิบัติ

รับได้โดยไม่ต้องรายงาน

2 รับได้ ต้องรายงาน

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ที่มีมูลค่าเกิน 3,000 บาท แต่ไม่เกิน 10,000 บาท ต่อครั้ง ต่อบุคคล

แนวทางปฏิบัติ

รับได้ และต้องรายงานการรับต่อผู้บังคับบัญชาโดยเร็ว (ตามแบบรายงานที่กำหนด)

3 ไม่รับ ทุกกรณี

- การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ที่มีมูลค่าเกิน 10,000 บาท
- การรับจากผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ผู้มาขอรับบริการ ผู้ถูกตรวจสอบ ผู้ต้องหา คู่สัญญา เป็นต้น
- การรับในลักษณะที่อาจทำให้เกิดการยอมรับอิทธิพลหรือประโยชน์ทับซ้อน
- การรับสินบน หรือผลประโยชน์ในลักษณะตอบแทนการปฏิบัติหน้าที่

แนวทางปฏิบัติ

ไม่รับในทุกกรณี

4 รับได้ ในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญ

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ในโอกาสเทศกาลหรือวันสำคัญตามประเพณีนิยม สามารถรับได้ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- มีมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท ต่อครั้ง ต่อบุคคล
- การให้ในลักษณะเป็นการทั่วไป ไม่เจาะจงผู้รับ
- ไม่ใช่การให้เพื่อหวังผลในการปฏิบัติหน้าที่

แนวทางปฏิบัติ

รับได้โดยไม่ต้องรายงาน

หากไม่แน่ใจว่ารับได้หรือไม่ ให้ปฏิบัติดังนี้

1. หยุดคิด พิจารณาให้รอบคอบ
2. ปรึกษาผู้บังคับบัญชา หรือผู้รับผิดชอบ
3. หากรับได้ ให้รายงานตามระเบียบ
4. หากไม่ควรรับ ให้ปฏิเสธอย่างสุภาพ

ข้อห้ามและบทลงโทษ

การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ **ถือเป็นการกระทำผิดวินัย**

อาจเข้าข่ายความผิดทางอาญา ฐานรับสินบน **ต้องระวางโทษทั้งทางวินัย และทางอาญา**