

กลุ่มงานอินเทอร์เน็ต กองบังคับการสนับสนุนทางเทคโนโลยี (บก.สสท.) สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
อาคาร ๘ ชั้น ๔ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ถ.พระรามที่ ๑ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐  
โทร. ๐๒-๒๐๕-๒๖๒๘ โทรสาร ๐๒-๒๐๕-๒๖๒๘ อีเมล: info@police.go.th

## แบบขอใช้บริการเว็บไซต์ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

### ข้อมูลหน่วยงาน

เว็บไซต์หน่วยงาน (ถ้ามี) http://.....  
 ยังไม่เคยมีเว็บไซต์ ขอพื้นที่และชื่อ Domain http://.....police.go.th (บก.สสท.จะดำเนินการเปลี่ยนชื่อให้หากเห็นว่าเหมาะสม)  
 ต้องการ username และ password FTP ใหม่ เนื่องจาก.....  
 แจ้งเปลี่ยนแปลงผู้ดูแลเว็บไซต์ใหม่ ตามข้อ ๑-๓ และ email@police.go.th ที่ส่งมาด้วยแล้ว

ชื่อหน่วยงาน.....ชื่อย่อ.....  
ชื่อหน่วยงาน(ภาษาอังกฤษ).....  
ที่อยู่ของหน่วยงาน เลขที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....อีเมล.....

### รายละเอียดผู้รับผิดชอบ ดูแลเว็บไซต์และข้อมูล

๑. ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าสถานี - ชื่อเดียวกับผู้เซ็นอนุมัติ (Administrator)  
ยศ ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....  
เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... \* E-mail: .....@police.go.th  
๒. ตำแหน่งผู้ดูแลเว็บไซต์ ๑ (Webmaster ๑)  
ยศ ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....  
เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... \* E-mail: .....@police.go.th  
๓. ตำแหน่งผู้ดูแลเว็บไซต์ ๒ (Webmaster ๒)  
ยศ ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....  
เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... \* E-mail: .....@police.go.th

**หมายเหตุ :** กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทุกช่อง \* email@police.go.th สมัครได้ที่ <http://register.police.go.th>

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานและขอสัญญาว่าจะรักษาบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่านไว้เป็นความลับ จะไม่นำไปเปิดเผยให้แก่ผู้อื่น หากมีการเผยแพร่ข้อมูลหรือกระทำการใดๆ ที่ผิดกฎหมายหรือในลักษณะที่ไม่เหมาะสม อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อหน่วยงาน หรือผู้อื่น หน่วยงานของข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทั้งหมด หากมีการโยกย้ายหรือมอบหมายให้ผู้อื่นดูแลแทน จะแจ้งให้ บก.สสท. ทราบทันที และยินดีที่จะปฏิบัติตามระเบียบ เงื่อนไขที่ทาง บก.สสท.กำหนดและยินยอมให้ บก.สสท. สามารถระงับบริการดังกล่าวได้ในทุกกรณี โดยมีต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

.....หัวหน้าหน่วย  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ...../...../.....

(ส่งที่อีเมล info@police.go.th)

## เอกสารแสดงความยินยอม

วันที่ \_\_\_\_\_

ข้าพเจ้า \_\_\_\_\_

“ให้” ความยินยอม

“ไม่ให้” ความยินยอม

ในการให้ กลุ่มงานอินเทอร์เน็ต บก.สสท.เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อขอรับชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านเพื่อใช้บริการหนังสือรับรอง สำเนาเอกสารทางทะเบียน และงบการเงิน ผ่านระบบบริการข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หน่วยงานภาครัฐ (Digital Service) ด้วยการลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Digital Signature)

ข้าพเจ้าให้ความยินยอมหรือปฏิเสธไม่ให้ความยินยอมในเอกสารนี้ด้วยความสมัครใจ ปราศจากการบังคับหรือชักจูง และข้าพเจ้าทราบว่าข้าพเจ้าสามารถถอนความยินยอมนี้เสียเมื่อใดก็ได้เว้นแต่ในกรณีมีข้อจำกัดสิทธิตามกฎหมายหรือยังมีสัญญาระหว่างข้าพเจ้ากับ กลุ่มงานอินเทอร์เน็ต บก.สสท. ที่ให้ประโยชน์แก่ข้าพเจ้าอยู่

กรณีที่ข้าพเจ้าประสงค์จะขอถอนความยินยอม ข้าพเจ้าทราบว่า การถอนความยินยอมจะมีผลทำให้ไม่สามารถเข้าใช้งานบริการหนังสือรับรอง สำเนาเอกสารทางทะเบียน และงบการเงิน ผ่านระบบบริการข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หน่วยงานภาครัฐ (Digital Service) และข้าพเจ้าทราบว่า การถอนความยินยอมดังกล่าว ไม่มีผลกระทบต่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นไปแล้วก่อนการถอนความยินยอม

ลงชื่อ.....

(.....)

เงื่อนไข ( หน้านี้ไม่ต้องนำเสนอ )

คุณสมบัติของเว็บเซิร์ฟเวอร์รองรับ



PHP Version 5.6.40



MySQL Version 5.5.60

คุณสมบัติบริการ

พื้นที่เว็บไซต์เริ่มต้นขนาด 500 MB (หากเพิ่มเติมระบบจะเพิ่มให้อัตโนมัติ)

ฐานข้อมูล MySQL จำนวน 1 ฐานข้อมูล

อีเมลหน่วยงาน ในนาม mail@royalthaipolice.go.th (หากต้องการ)

# ข้อปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยเว็บเพจ

## สำหรับผู้ดูแลเว็บเพจ

1. การสำรองข้อมูล
  - 1.1. ควรสำรองข้อมูลทั้งหมดของเว็บเพจ และฐานข้อมูล ทุกๆ เดือน
  - 1.2. หากมีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาบ่อยควรสำรองข้อมูลทุกๆ สัปดาห์
2. การตั้งรหัสผ่าน
  - 2.1. ห้ามใช้รหัสผ่านที่เป็นค่า Default(ค่าเริ่มต้น) โดยเด็ดขาด
  - 2.2. รหัสผ่านควรมีความยาว 9 อักขระขึ้นไป (ไม่ควรตั้งรหัสผ่านที่มีความยาว 5,6 และ 8 อักขระ)
  - 2.3. ไม่ใช้ข้อมูลส่วนตัว เช่น ชื่อ นามสกุล หรือข้อมูลอื่น เช่น ชื่อหน่วยงาน ชื่อรุ่น ใช้ตั้งเป็นรหัสผ่าน
  - 2.4. ไม่ใช้คำที่สมบุรณ์ หรือ คำที่มีตามพจนานุกรม (ทั้งไทย และอังกฤษ) ใช้ตั้งเป็นรหัสผ่าน เช่น police, cop
  - 2.5. ห้ามตั้งรหัสผ่านที่ง่ายต่อการคาดเดา เช่น password,123456,12345678,admin, admin1234,root เป็นต้น
  - 2.6. ควรเปลี่ยนรหัสผ่านอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือน และรหัสผ่านใหม่ต้องมีความแตกต่างจากรหัสผ่านก่อนหน้า
  - 2.7. ควรตั้งรหัสผ่านที่ประกอบด้วยอักขระจาก 4 ประเภทต่อไปนี้

ประเภทอักขระ	ตัวอย่าง
ตัวพิมพ์ใหญ่	A, B, C
ตัวพิมพ์เล็ก	a, b, c
ตัวเลข	0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9
สัญลักษณ์ที่พบบนแป้นพิมพ์ (อักขระบนแป้นพิมพ์ทั้งหมดที่ไม่ได้ถูกกำหนดเป็นตัวอักษรหรือตัวเลข) และช่องว่าง	` ~ ! @ # \$ % ^ & * ( ) _ - + = { } [ ] \   : ; " ' < > , . ? /

3. การใช้ CMS (Content management system)
  - 3.1. ต้อง Update CMS ทันทีที่มีการเปิดให้ Update จากผู้พัฒนา
  - 3.2. ควรตรวจสอบช่องโหว่ของไลบรารี หรือซอฟต์แวร์ที่ใช้ในการบริหารจัดการเว็บไซต์จากผู้พัฒนา หรือจากแหล่งข้อมูลทางด้าน Security ที่น่าเชื่อถืออยู่เสมอ และควรดำเนินการแก้ไขช่องโหว่ตามคำแนะนำในทันที
  - 3.3. ไม่ใช้ CMS ที่หยุดการพัฒนา หรือไม่มีการสนับสนุนจากผู้พัฒนา
4. การกรอกข้อมูลต่างๆ ในเว็บเพจ ต้องให้มีการทดสอบผู้ใช้บริการว่าเป็นมนุษย์ ไม่ใช่โปรแกรมอัตโนมัติ เช่น ใช้ CAPTCHA
5. ต้องตรวจสอบประเภทของ File ก่อนที่จะอนุญาตให้ Upload ขึ้นไปยัง Server
6. แจกสลิป โดเมน ที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว
7. ในกรณีเร่งด่วน(เว็บไซต์ถูกโจมตี) ให้ติดต่อกลุ่มงานอินเทอร์เน็ต โทร 02-205-2628, E-mail info@police.go.th

อ้างอิง

1. <http://windows.microsoft.com/th-th/windows-vista/tips-for-creating-a-strong-password>