



ประกาศโรงพิมพ์ตำรวจ

ที่ ๒๓) / ๒๕๖๒

เรื่อง รับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อรับการคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ

โรงพิมพ์ตำรวจ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลภายนอกเพื่อรับการคัดเลือกเข้าดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ของโรงพิมพ์ตำรวจ

โรงพิมพ์ตำรวจเป็นรัฐวิสาหกิจในสังกัดสำนักงานตำรวจแห่งชาติ จัดตั้งเพื่อจัดพิมพ์แบบพิมพ์สิ่งพิมพ์ต่างๆ และหนังสือตำราของทางราชการสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ทุกชนิด เช่น ข้อบังคับ, คำสั่ง, แจ้งความ, ประกาศสืบจับและอื่นๆ เป็นต้น ตลอดทั้งบางกรณีจัดพิมพ์เอกสารทางราชการลับและงานเร่งด่วนให้ทันความประสงค์ของทางราชการ โดยให้จัดพิมพ์ในราคาเยียมเยียว อีกทั้งจะต้องตอบสนองนโยบายรัฐบาลในการจัดการเชิงธุรกิจ ให้สามารถสนับสนุนการจัดพิมพ์สิ่งพิมพ์ต่างๆ ของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจหรือภาคเอกชน และสามารถเพิ่มผลกำไรได้ทุกปี ตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพรัฐวิสาหกิจของรัฐบาลได้

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้อำนวยการ

ผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารกิจการโรงพิมพ์ตำรวจปกครอง บังคับบัญชา ควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานและลูกจ้างโรงพิมพ์ตำรวจให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีหน้าที่บริหารกิจการ ให้เป็นไปตามนโยบายของกระทรวงการคลัง สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ และสภาพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ รวมถึง เป้าประสงค์ เป้าหมาย และข้อบังคับที่คณะกรรมการโรงพิมพ์ตำรวจได้วางไว้

๓. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๔๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ ในวันที่ยื่นใบสมัคร

๓.๓ สามารถทำงานให้แก่โรงพิมพ์ตำรวจได้เต็มเวลา

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๓.๕ ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษหรือพ้นระยะเวลาการรอกการลงโทษหรือรอกการกำหนดโทษ แล้วแต่กรณี เกินห้าปี

๓.๖ ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือเป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓

๓.๗ ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

๓.๘ ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือสภากรุงเทพมหานครและผู้บริหารท้องถิ่น

๓.๙ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง

๓.๑๐ ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่

๓.๑๑ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข

ตามรัฐธรรมนูญ

๓.๑๒ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการหรือพักงานรัฐวิสาหกิจ

๓.๑๓ ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดร้ายแรงที่มีความผิดทางกฎหมาย

๓.๑๔ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๓.๑๕ ไม่เป็นหรือภายในระยะเวลาสามปีก่อนวันได้รับแต่งตั้ง ไม่เคยเป็นกรรมการหรือผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือมีส่วนได้เสียในนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้รับสัมปทาน ผู้ร่วมทุน หรือมีประโยชน์ได้เสียเกี่ยวข้องกับกิจการของโรงพิมพ์ตำรวจ เว้นแต่ การเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการในนิติบุคคลดังกล่าว โดยการมอบหมายของโรงพิมพ์ตำรวจ

๓.๑๖ ไม่เป็นกรรมการโรงพิมพ์ตำรวจ

๔. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๔.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีจากสถานศึกษาที่สำนักงาน ก.พ.รับรอง

๔.๒ มีความรอบรู้ประสบการณ์ในธุรกิจเกี่ยวกับการพิมพ์

๔.๒.๑ กรณีเป็นหรือเคยเป็นข้าราชการ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำต้องเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า ระดับ ๘ หรือเทียบเท่า

๔.๒.๒ กรณีเป็นหรือเคยเป็นข้าราชการตำรวจหรือทหาร ต้องมียศไม่ต่ำกว่า พันตำรวจเอก พันเอก นาวาเอก หรือนาวาอากาศเอก

๔.๒.๓ กรณีเป็นหรือเคยเป็นพนักงานรัฐวิสาหกิจ ต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับผู้ช่วยผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ หรือเทียบเท่า

๔.๒.๔ กรณีเป็นหรือเคยเป็นผู้บริหารของเอกชน ต้องดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้จัดการหรือเทียบเท่าขององค์กรที่มีรายได้ไม่ต่ำกว่า ๓๐๐ ล้านบาทต่อปี และมีกำไรติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๒ ปี และต้องดำรงตำแหน่งดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๒ ปี ติดต่อกัน โดยมีงบการเงินและโครงสร้างองค์กรหรือรายงานประจำปี (Annual Report) ขณะที่ยังดำรงตำแหน่งมาแสดงด้วย

๔.๓ มีวิสัยทัศน์ทางการพัฒนาองค์กร และการปรับเปลี่ยนบทบาทขององค์กรโรงพิมพ์ตำรวจในอนาคต โดยมีแนวคิดเชิงกลยุทธ์ มีความรู้ ความสามารถในด้านบริหารจัดการในระดับสูง

๔.๔ มีมนุษยสัมพันธ์ดีและมีความสามารถติดต่อประสานได้เป็นอย่างดี

๔.๕ มีความสามารถสูงในการบริหารจัดการ การตัดสินใจ สั่งการ มีภาวะเป็นผู้นำและกำหนดนโยบายตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการโรงพิมพ์ตำรวจ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อโรงพิมพ์ตำรวจ

๕. เอกสารหลักฐานประกอบการรับสมัคร

๕.๑ ใบสมัครงานตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ

๕.๒ สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา

๕.๓ สำเนาหลักฐานแสดงความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานหรือคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง โดยมีหลักฐานหรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมทั้งรายงานงบการเงินประจำปี (ในกรณีที่ต้องแสดง)

๕.๔ เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ “ด้านการพัฒนากิจการพิมพ์ของโรงพิมพ์ตำรวจ” เป็นภาษาไทย ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษพิมพ์ (A ๔)

๕.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๕.๖ สำเนาทะเบียนบ้าน

๕.๗ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นสายตา ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ไม่เกิน ๖ เดือน)

๕.๘ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๙ ถ้าเป็นชายต้องมีสำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร (แบบ สด.๔๓) หรือ แบบ สด.๘, แบบ สด.๙

๕.๑๐ ใบรับรองแพทย์โรงพยาบาลของรัฐ ที่มีอายุไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร

๕.๑๑ ผลงาน/โครงการสำคัญในความรับผิดชอบ หรือประสบการณ์และความสำเร็จที่ภาคภูมิใจในอดีตที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของโรงพิมพ์ (ถ้ามี) (เอกสาร ตามข้อ ๕.๑ - ๕.๑๑ จัดทำ จำนวน ๓ ชุด ใส่ซองปิดผนึกประทับตรา “ลับ” โดยลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารทุกหน้า และลงนามกำกับซองปิดซองไว้ด้วย

๖. การรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถติดต่อขอรับแบบฟอร์ม เข้าสังเกตการณ์ และศึกษา และรับทราบสถานภาพเบื้องต้น และยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครตามที่คณะกรรมการสรรหา ผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจกำหนด จำนวน ๓ ชุด โดยแยกเป็น ๒ ซอง คือซองหลักฐานประกอบการสมัคร และซองแสดงวิสัยทัศน์ ปิดผนึกถึงประธานคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ งานบริหารทั่วไป ชั้น ๒ อาคาร ๑ โรงพิมพ์ตำรวจ เลขที่ ๔๑/๑๓ ถนนเศรษฐศิริ แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ - ๒๖๖๘ - ๒๘๑๑ - ๓ ต่อ ๑๒๑ ในวันทำการตั้งแต่วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. หรือตรวจสอบรายละเอียดได้ทาง <http://policeprinting.police.go.th>

กรณีหลักฐานประกอบการสมัครตามข้อ ๕ ไม่ครบถ้วน ณ วันยื่นใบสมัคร โรงพิมพ์ตำรวจจะไม่รับใบสมัครไว้พิจารณา

โรงพิมพ์ตำรวจจะจัดทำบรรยายสรุปสถานภาพและนำศึกษาดูงานให้กับผู้สนใจทราบข้อมูลในวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

โรงพิมพ์ตำรวจจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์และแสดงวิสัยทัศน์ ในวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

๗. วิธีการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหา

๗.๑ คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ จะพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครที่มีคุณสมบัติและหลักฐานครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร และจะคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่มีความเหมาะสมกับหน้าที่ผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ

๗.๒ คณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ จะเชิญผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นเข้ารับการสัมภาษณ์ และแสดงวิสัยทัศน์แนวคิดในการบริหารจัดการ การปรับปรุง และการพัฒนาโรงพิมพ์ตำรวจ โดยสรุปตามวัน เวลา และสถานที่ ซึ่งจะประกาศและจะแจ้งให้ทราบต่อไป ผู้ที่ไม่เข้ารับการสัมภาษณ์ตามวัน เวลา ที่กำหนดดังกล่าว จะถือว่าผู้สมัครสละสิทธิ์

๗.๓ คณะกรรมการสรรหาฯ สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และเหมาะสมตามที่เห็นสมควร เพื่อเสนอคณะกรรมการโรงพิมพ์ตำรวจพิจารณา กรณีหากเห็นว่าผู้สมัคร หรือผู้ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นจำนวนน้อยเกินไป หรือไม่มีผู้เหมาะสม คณะกรรมการสรรหาฯ อาจขยายเวลา การรับสมัคร หรือยกเลิกการรับสมัครครั้งนี้ และดำเนินการสรรหาใหม่ได้และผู้สมัครต้องยอมรับผลในการตัดสินใจของคณะกรรมการสรรหาฯ โดยผู้สมัครจะฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้

๘. เงื่อนไขการจ้างและอัตราค่าตอบแทน

๘.๑ การจ้างผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ มีวาระการดำรงตำแหน่งตามสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี และอยู่ในวาระได้ถึงอายุ ๖๐ ปีบริบูรณ์แล้วแต่วาระใดจะครบก่อน สำหรับการเป็นผู้ำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ ต้องมีคุณสมบัติตาม พ.ร.บ.คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘.๒ การจ้างตามสัญญาจ้างไม่อยู่ในบังคับตามแห่งกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ กฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม และกฎหมายว่าด้วยเงินทดแทน

๘.๓ อัตราค่าตอบแทนและผลประโยชน์ตอบแทนของผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ ให้เป็นไปตามที่คณะอนุกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการโรงพิมพ์ตำรวจและกระทรวงการคลังกำหนด

๘.๔ ภายในระยะเวลา ๖ เดือนแรก นับแต่วันลงนามในสัญญา จะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ราชการเป็นครั้งแรก และในครั้งถัดๆ ไป จะมีการประเมินผลการปฏิบัติการของผู้ราชการอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ตามสัญญาจ้าง และแผนการดำเนินงานที่ผู้อำนวยการเสนอต่อคณะกรรมการโรงพิมพ์ตำรวจ หากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลงานจะถูกเลิกสัญญาจ้าง ทั้งนี้ผลการพิจารณาการประเมินผลงานของผู้ราชการ และผลต่อเนื่องถือเป็นเด็ดขาด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

พลตำรวจตรี



(ทิวา บุญดำเนิน)

ผู้บังคับการกองพลาธิการ/

ประธานกรรมการสรรหาผู้บริหารสูงสุดของโรงพิมพ์ตำรวจ

หมายเหตุ : วัน เวลา อาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

หมายเลขประจำตัวผู้สมัคร.....

หมายเลขใบสมัคร.....



ติครูบถ่าย
ผู้สมัคร
๒ นิ้ว

ใบสมัคร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ

โปรดพิมพ์หรือเขียนใบสมัครตัวบรรจงด้วยลายมือตนเองอย่างชัดเจนและละเอียดทุกข้อ

เขียนที่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

๑. รายละเอียดส่วนบุคคล

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว/อื่นๆ.....ชื่อสกุล.....

ภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์).....

วัน เดือน ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน.....เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....

ที่อยู่ปัจจุบัน

(ที่สามารถติดต่อได้).....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

สถานที่ทำงานปัจจุบัน.....

.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรข้าราชการ/บัตรพนักงานรัฐวิสาหกิจ เลขที่

วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

๒. รายละเอียดครอบครัว

ชื่อ - สกุล บิดา.....

มารดา.....

สถานภาพ โสด สมรส หย่า หม้าย

ชื่อ - สกุล คู่สมรส.....อาชีพ.....

สถานที่ทำงานของคู่สมรส.....

.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

จำนวนบุตร เพศชาย.....คน เพศหญิง.....คน

๘. ความสามารถทางภาษา และความสามารถพิเศษ

๘.๑ ความสามารถทางภาษา

	พูด	อ่าน	เขียน
<input type="checkbox"/> อังกฤษ			
<input type="checkbox"/> จีน			
<input type="checkbox"/> ฝรั่งเศส			
<input type="checkbox"/> อื่นๆ			

๘.๒ ความสามารถพิเศษ

๙. ความคิดเห็นของผู้สมัคร

๑.) มุลเหตุจูงใจที่ท่านสนใจร่วมงานกับโรงพิมพ์ตำรวจ

๒.) คุณสมบัติของท่านที่คิดว่าเหมาะสมกับตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ

๓.) ความคิดเห็นอื่นๆ

๔.) อัตราค่าตอบแทนที่ต้องการ

.....
.....
.....
.....
.....

๑๐. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๔๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๕๕ ปีบริบูรณ์ ในวันที่ยื่นใบสมัคร

๓. สามารถทำงานให้แก่โรงพิมพ์ตำรวจได้เต็มเวลา

๔. ไม่เป็นบุคคลล้มละลายหรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

๕. ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ไม่ว่าจะได้รับโทษจำคุกจริงหรือไม่ เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษหรือพ้นระยะเวลาการรอการลงโทษหรือรอการกำหนดโทษ แล้วแต่กรณี เกินห้าปี

๖. ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือเป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓

๗. ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะรื้อรายผิดปกติหรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ

๘. ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือสภากรุงเทพมหานครและผู้บริหารท้องถิ่น

๙. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง

๑๐. ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่

๑๑. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญ

๑๒. ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักราชการหรือพักงานรัฐวิสาหกิจ

๑๓. ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดร้ายแรงที่มีความผิดทางกฎหมาย

๑๔. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

๑๕. ไม่เป็นหรือภายในระยะเวลาสามปีก่อนวันได้รับแต่งตั้ง ไม่เคยเป็นกรรมการหรือผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจในการจัดการ หรือมีส่วนได้เสียในนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้รับสัมปทาน ผู้ร่วมทุน หรือ มีประโยชน์ได้เสียเกี่ยวข้องกับกิจการของโรงพิมพ์ตำรวจ เว้นแต่ การเป็นประธานกรรมการหรือกรรมการ ในนิติบุคคลดังกล่าว โดยการมอบหมายของโรงพิมพ์ตำรวจ

๑๖. ไม่เป็นกรรมการโรงพิมพ์ตำรวจ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่แจ้งไว้ในแบบใบสมัครนี้ ถูกต้องและเป็นจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่า ข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติหรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน หรือไม่เป็นความจริงตามที่ได้รับรองไว้ ข้าพเจ้ายินยอมให้ตัดสิทธิ์และไม่เรียกร้องสิทธิใดๆ ในการคัดเลือกครั้งนี้

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เอกสารการสมัครให้จัดทำ ๓ ชุด โดยลงนามรับรองความถูกต้องของเอกสารทุกหน้า ดังนี้

๑ ใบสมัครงานตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพิมพ์ตำรวจ

๒ หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา

๓ หลักฐานแสดงความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานหรือคุณสมบัติเฉพาะ

ตำแหน่ง โดยมีหลักฐานหรือหนังสือรับรองจากหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมทั้งรายงานงบการเงินประจำปี (ในกรณีที่ต้องแสดง)

๔ เอกสารแสดงวิสัยทัศน์ “ด้านการพัฒนากิจการพิมพ์ของโรงพิมพ์ตำรวจ” เป็นภาษาไทย ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษพิมพ์ (A ๔)

๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ

๖ สำเนาทะเบียนบ้าน

๗ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นสายตา ขนาด ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป (ไม่เกิน ๖ เดือน)

๘ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ในกรณีที่ ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๙ ถ้าเป็นชายต้องมีสำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกเข้ารับราชการทหาร (แบบ สด.๔๓) หรือ แบบ สด.๘, แบบ สด.๙

๑๐ ใบรับรองแพทย์โรงพยาบาลของรัฐ ที่มีอายุไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร

๑๑ ผลงาน/โครงการสำคัญในความรับผิดชอบ หรือประสบการณ์และความสำเร็จที่ภาคภูมิใจในอดีตที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของโรงพิมพ์ (ถ้ามี)