


## เอกสารแนบ ๔ วิธีการส่งมอบงาน

พล.ต.ต.  ประธานกร  
พ.ต.ท.หญิง  กรรมการ

พ.ต.อ.  
พ.ต.ต.หญิง 

กรรมการ  
กรรมการ

ร.ต.ท.  กรรมการ

### **เอกสารแนบ ๙**

#### **วิธีการส่งมอบงาน**

๙.๑ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานตามงวดงานที่ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกำหนดและการส่งงานในแต่ละงวดงานผู้รับจ้างจะต้องมีหนังสือแจ้งพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ให้ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๙.๒ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และซอฟต์แวร์ระบบให้ครบถ้วนตามรายการดังแสดงในเอกสารแนบ ๑

๙.๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบระบบงานทั้งหมดดังแสดงในเอกสารแนบ ๒ รวมถึงระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน (Support Desk) และระบบสังเกตการแสดงผลและควบคุมการทำงานของเครื่องผู้ใช้งาน (Remote Monitoring and Control System) ให้ครบถ้วนตามเอกสารข้อกำหนดของโครงการนี้

๙.๔ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับติดตั้งประจำสถานีลูกข่ายให้คณะกรรมการตรวจรับทำการตรวจรับที่ส่วนกลางให้เรียบร้อยก่อนทำการติดตั้งให้กับสถานีลูกข่าย

๙.๕ คู่มือหรือเอกสารที่ผู้รับจ้างจัดทำขึ้นนอกจากจะต้องส่งมอบเอกสารในรูปแบบกระดาษแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบแผ่น CD/DVD บรรจุเอกสาร/คู่มือต่าง ๆ ที่ได้จัดทำขึ้นโดยจัดเก็บในรูปแบบ Microsoft Word และ/หรือ Portable Document Format(.PDF) และส่งมอบแผ่น CD/DVD เป็นจำนวนเท่ากับ Hard Copy ที่ส่งมอบสำหรับเอกสารและคู่มือที่ใช้เพื่อการนำเสนอหรือสาธิตระบบให้เพิ่มเติมการจัดเก็บในรูปแบบ Microsoft PowerPoint(.PPT) อีกด้วย

๙.๖ เอกสารนี้เป็นเพียงการสรุปงานและเอกสารที่ต้องส่งมอบเบื้องต้นเท่านั้น ผู้รับจ้างต้องศึกษาขั้นตอนการดำเนินการและสิ่งที่ต้องส่งมอบงานในแต่ละขั้นโดยละเอียดอีกครั้งและส่งมอบงานให้ครบถ้วนตามข้อกำหนดของทุก ๆ งาน

พล.ต.ต.

พ.ต.ท.หญิง



ประธานกรรมการ  
กรรมการ

พ.ต.อ.

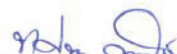
พ.ต.ต.หญิง



กรรมการ

กรรมการ

ร.ต.ท.



กรรมการ

๙.๗ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานและเอกสารที่เกี่ยวข้องในแต่ละระยะ ดังนี้

๙.๗.๑ **ระยะที่ ๑ ระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วัน (ส่งมอบภายใน ๓๐ วันจากวันลงนามในสัญญา) ประกอบด้วย**

๙.๗.๑.๑ **งานที่ ๑ จัดทำแผนบริหารโครงการหลัก**

- |   |             |
|---|-------------|
| ๑. แผนบริหารโครงการหลัก                               | จำนวน ๕ ชุด |
| ๒. แผนการวิเคราะห์ระบบ                                | จำนวน ๕ ชุด |
| ๓. แผนการออกแบบระบบ                                   | จำนวน ๕ ชุด |
| ๔. แผนการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง      | จำนวน ๕ ชุด |
| ๕. แผนการสร้างระบบ                                    | จำนวน ๕ ชุด |
| ๖. แผนการทดสอบระบบ                                    | จำนวน ๕ ชุด |
| ๗. แผนการโอนย้ายข้อมูล                                | จำนวน ๕ ชุด |
| ๘. แผนการติดตั้งระบบและเตรียมข้อมูล                   | จำนวน ๕ ชุด |
| ๙. แผนการรับประกันและบำรุงรักษาระบบ                   | จำนวน ๕ ชุด |
| ๑๐. แผนการฝึกอบรม                                     | จำนวน ๕ ชุด |
| ๑๑. แผนการจัดทำเอกสารคู่มือระบบและคู่มือการปฏิบัติงาน | จำนวน ๕ ชุด |

๙.๗.๒ **ระยะที่ ๒ ระยะเวลาดำเนินการ ๙๐ วัน (ส่งมอบภายใน ๑๒๐ วันจากวันลงนามในสัญญา)**

**ประกอบด้วย**

๙.๗.๒.๑ **งานที่ ๒ ติดตั้งและส่งมอบอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการทั้งหมดที่ติดตั้งประจำส่วนกลาง**

๑. เอกสารแสดงรายการอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ระบบทุกรายการที่ติดตั้งที่ส่วนกลาง (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๑.๙)
๒. เอกสารรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิคของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ระบบ (เอกสารแนบ ๑)
๓. เอกสารรายงานผลการสำรวจจุดติดตั้งโครงสร้างอาคารและระบบไฟฟ้าโดยมีวิศวกรผู้เชี่ยวชาญในแต่ละสาขาเป็นผู้ดำเนินการสำรวจพร้อมเอกสารแสดงผลการอนุมัติจากสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้ดำเนินการตามผลการสำรวจ (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๑.๒)
๔. เอกสารแสดงผลการสำรวจและออกแบบจุดติดตั้งสายสัญญาณเครือข่ายและอุปกรณ์รวมถึงระบบไฟฟ้าสำหรับใช้งาน พร้อมเอกสารแสดงผลการอนุมัติจาก สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้ดำเนินการตามผลการสำรวจ (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๑.๓)

พล.ต.ต.

พ.ต.ท.หญิง



ประธานกรรมการ

กรรมการ

พ.ต.อ.

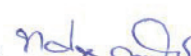
พ.ต.ท.หญิง



กรรมการ

กรรมการ

ร.ต.ท.



กรรมการ



๕. แผนการติดตั้งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ระบบบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย , การโอนย้ายข้อมูล , การโอนย้ายเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย , และโอนย้ายระบบงานมายังเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายชุดใหม่ พร้อมเอกสารแสดงผลการอนุมัติจากสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้ดำเนินการตามแผนติดตั้ง (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๑.๔)
๖. เอกสารรายงานผลการติดตั้งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการ (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๑.๑๐)
  - ผังแสดงตำแหน่งการวางตู้ RACK (หากมีการจัดหาตู้ RACK) และเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายใน ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศกลาง สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
  - ผังการเชื่อมต่อทางเครือข่ายระหว่างอุปกรณ์ที่ติดตั้งใหม่ กับอุปกรณ์เดิมของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศกลาง สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
  - รายงานการออกแบบเชิงตรรกะ (Logical Diagram)
๗. เอกสารแสดงรายการการติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๒.๓)
๘. เอกสารแสดงการจัดสรรทรัพยากรของเครื่องแม่ข่ายให้แก่ซอฟต์แวร์ระบบและระบบงาน (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๒.๕)
๙. เอกสารแสดงการกำหนดค่าพารามิเตอร์ของเครื่องแม่ข่าย ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์ระบบ (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๒.๖ , ๓.๑.๒.๘)
๑๐. เอกสารรายงานผลการติดตั้งอุปกรณ์เครือข่าย(Network) และอุปกรณ์ป้องกันเครือข่าย(Firewall)พร้อมไฟล์ต้นฉบับ (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๖)

๙.๗.๒.๒ งานที่ ๓ ติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบแผนที่อาชญากรรมที่เครื่องแม่ข่ายส่วนกลาง

๑. เอกสารสิทธิการใช้งานระบบแผนที่อาชญากรรม (เอกสารแนบ ๑)
๒. เอกสารแสดงรายการการติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบแผนที่อาชญากรรมบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๒.๓)
๓. เอกสารแสดงการจัดสรรทรัพยากรของเครื่องแม่ข่ายให้แก่ซอฟต์แวร์ระบบแผนที่อาชญากรรม(เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๒.๕)
๔. เอกสารแสดงการกำหนดค่าพารามิเตอร์ของซอฟต์แวร์ระบบแผนที่อาชญากรรมบนเครื่องแม่ข่าย(เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๒.๖ , ๓.๑.๒.๘)
๕. คู่มือการติดตั้งและเอกสารที่เกี่ยวข้องของซอฟต์แวร์ระบบแผนที่อาชญากรรม

พล.ต.ต.

พ.ต.ท.หญิง

ประธานกรรมการ

กรรมการ

พ.ต.อ.

พ.ต.ต.หญิง

กรรมการ

กรรมการ

ร.ต.ท.

กรรมการ

๙.๗.๒.๓ งานที่ ๔ ติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบฐานข้อมูลแบบพร้อมกัน Active-Active ที่เครื่องแม่ข่าย  
ส่วนกลาง

๑. เอกสารสิทธิการใช้งานระบบฐานข้อมูลแบบพร้อมกัน Active – Active (เอกสารแนบ ๑)
๒. เอกสารแสดงรายการการติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบฐานข้อมูลแบบพร้อมกัน Active – Activeบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๒.๓)
๓. เอกสารแสดงการจัดสรรทรัพยากรของเครื่องแม่ข่ายให้แก่ซอฟต์แวร์ระบบฐานข้อมูลแบบพร้อมกัน Active – Active (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๒.๕)
๔. เอกสารแสดงการกำหนดค่าพารามิเตอร์ของซอฟต์แวร์ระบบฐานข้อมูลแบบพร้อมกัน Active – Active บนเครื่องแม่ข่าย(เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๒.๖ , ๓.๑.๒.๘)
๕. คู่มือการติดตั้งและเอกสารที่เกี่ยวข้องของซอฟต์แวร์ระบบฐานข้อมูลแบบพร้อมกัน Active – Active

๙.๗.๓ ระยะที่ ๓ ระยะเวลาดำเนินการ ๙๐ วัน (ส่งมอบภายใน ๒๑๐ วันจากวันลงนามในสัญญา)  
ประกอบด้วย

๙.๗.๓.๑ งานที่ ๕ ติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบค้นหาข้อมูลอัจฉริยะที่เครื่องแม่ข่ายส่วนกลาง

๑. เอกสารสิทธิการใช้งานระบบค้นหาข้อมูลอัจฉริยะ (เอกสารแนบ ๑)
๒. เอกสารแสดงรายการการติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบค้นหาข้อมูลอัจฉริยะบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๒.๓)
๓. เอกสารแสดงการจัดสรรทรัพยากรของเครื่องแม่ข่ายให้แก่ซอฟต์แวร์ระบบค้นหาข้อมูลอัจฉริยะ(เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๒.๕)
๔. เอกสารแสดงการกำหนดค่าพารามิเตอร์ของซอฟต์แวร์ระบบค้นหาข้อมูลอัจฉริยะบนเครื่องแม่ข่าย(เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๒.๖ , ๓.๑.๒.๘)
๕. คู่มือการติดตั้งและเอกสารที่เกี่ยวข้องของซอฟต์แวร์ระบบค้นหาข้อมูลอัจฉริยะ

๙.๗.๓.๒ งานที่ ๖ ติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบรู้จำใบหน้าที่เครื่องแม่ข่ายส่วนกลาง

๑. เอกสารสิทธิการใช้งานระบบรู้จำใบหน้า (เอกสารแนบ ๑)
๒. เอกสารแสดงรายการการติดตั้งซอฟต์แวร์ระบบรู้จำใบหน้าบนเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๒.๓)
๓. เอกสารแสดงการจัดสรรทรัพยากรของเครื่องแม่ข่ายให้แก่ซอฟต์แวร์ระบบรู้จำใบหน้า (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๒.๕)
๔. เอกสารแสดงการกำหนดค่าพารามิเตอร์ของซอฟต์แวร์ระบบรู้จำใบหน้าบนเครื่องแม่ข่าย(เอกสารแนบ ๓ข้อ ๓.๑.๒.๖ , ๓.๑.๒.๘)
๕. คู่มือการติดตั้งและเอกสารที่เกี่ยวข้องของซอฟต์แวร์ระบบรู้จำใบหน้า

พล.ต.ต.

พ.ต.ท.หญิง

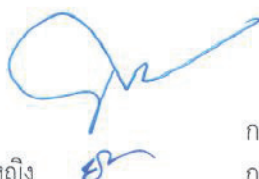


ประธานกรรมการ

กรรมการ

พ.ต.อ.

พ.ต.ต.หญิง



กรรมการ

กรรมการ

ร.ต.ท.



กรรมการ



**๙.๗.๔ ระยะเวลาที่ ๔ ระยะเวลาดำเนินการ ๙๐ วัน (ส่งมอบภายใน ๓๐๐ วันจากวันลงนามในสัญญา)**  
**ประกอบด้วย**

**๙.๗.๔.๑ งานที่ ๗ ฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ดูแลระบบส่วนกลาง (เอกสารแนบ ๕)**

๑. แผนการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่ดูแลระบบส่วนกลาง รายละเอียดเนื้อหาของหลักสูตร แบบประเมินผลการฝึกอบรมพร้อมเอกสารแสดงผลการอนุมัติจากสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้ดำเนินการฝึกอบรม
๒. คู่มือปฏิบัติงานด้านเทคนิคสำหรับผู้ดูแลระบบพร้อมบันทึกลงชื่อที่ดี จำนวนไม่น้อยกว่าหลักสูตรละ ๑๐ ชุด (เอกสารแนบ ๕ ข้อ ๕.๑)
๓. เอกสารรายงานผลการฝึกอบรม

**๙.๗.๔.๒ งานที่ ๘ ส่งมอบและตรวจรับอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์สำหรับติดตั้งประจำสถานีลูกข่ายที่ส่วนกลาง**

๑. เอกสารแสดงรายการอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ระบบทุกรายการสำหรับติดตั้งประจำสถานีลูกข่าย (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๑.๑.๙)
๒. เอกสารรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะทางเทคนิคของอุปกรณ์และซอฟต์แวร์ระบบ (เอกสารแนบ ๑)
๓. เอกสารรายงานผลการตรวจรับอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์สำหรับติดตั้งที่สถานีลูกข่าย

**๙.๗.๕ ระยะเวลาที่ ๕ ระยะเวลาดำเนินการ ๑๒๐ วัน (ส่งมอบภายใน ๔๒๐ วันจากวันลงนามในสัญญา)**  
**ประกอบด้วย**

**๙.๗.๕.๑ งานที่ ๙ ฝึกอบรมการใช้ระบบงานให้กับผู้เกี่ยวข้องที่เหลือ**

๑. แผนการฝึกอบรม รายละเอียดเนื้อหาของหลักสูตร แบบประเมินผลการฝึกอบรมพร้อมเอกสารแสดงผลการอนุมัติจาก สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้ดำเนินการฝึกอบรมหลักสูตร (เอกสารแนบ ๕)
  - เจ้าหน้าที่พัฒนาระบบงาน
  - เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม(Trainer Training)
  - เจ้าหน้าที่บำรุงรักษาระบบ ระดับสถานีดำรงจ(Local Admin Training)
๒. คู่มือประกอบการอบรมทุกหลักสูตรพร้อมบันทึกลงชื่อที่ดี จำนวนไม่น้อยกว่าหลักสูตรละ ๑๐ ชุด (เอกสารแนบ ๕)
๓. สื่อการสอนแบบ e-Learning สำหรับการอบรมในทุกหลักสูตรโดยมีเนื้อหาและจำนวนชั่วโมงที่สัมพันธ์กับหลักสูตรในท้องอบรม (เอกสารแนบ ๕)
๔. เอกสารรายงานผลการฝึกอบรม (เอกสารแนบ ๕)

พล.ต.ต.

พ.ต.ท.หญิง

ประธานกรรมการ

กรรมการ

พ.ต.อ.

พ.ต.ต.หญิง

กรรมการ

กรรมการ

ร.ต.ท.

กรรมการ

### ๙.๗.๕.๒ งานที่ ๑๐ ส่งมอบระบบงานทั้งหมด

๑. เอกสารรายละเอียดความต้องการเฉพาะของแต่ละระบบงาน(เอกสารแนบ ๖ ข้อ ๖.๒)
๒. เอกสารการออกแบบระบบของแต่ละระบบงาน (System Design Specification) (เอกสารแนบ ๖ ข้อ ๖.๖)
๓. แผนการพัฒนาระบบของแต่ละระบบงานโดยแสดงรายละเอียดการทำงานแต่ละขั้นตอนและระยะเวลาในการดำเนินงานพร้อมเอกสารแสดงผลการอนุมัติจากสำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ให้ดำเนินการพัฒนาระบบ (เอกสารแนบ ๘ ข้อ ๘.๓)
๔. เอกสารรายงานผลสำรวจความต้องการของระบบกับผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดพร้อมเอกสารแสดงผลการอนุมัติจาก สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ก่อนดำเนินการพัฒนาและออกแบบระบบ(เอกสารแนบ ๒ ข้อ ๔)
๕. เอกสารรายงานผลการทดสอบระบบงาน (เอกสารแนบ ๗ ข้อ ๗.๕)
๖. เอกสารรายงานผลความก้าวหน้าของการดำเนินงาน (Progress Report) ทุกเดือนที่ต้องรายงานภายในวันที่ ๑๐ ของเดือน
๗. ส่งมอบ Source Code ของระบบงานทั้งหมดตามเอกสารแนบ ๒ ในรูปแบบ CD หรือ DVD จำนวนระบบงานละ ๕ ชุด

### ๙.๗.๕.๓ งานที่ ๑๑ ติดตั้งระบบโครงข่ายภายใน ที่สถานีลูกข่าย

๑. แผนการติดตั้งอุปกรณ์สำหรับติดตั้งที่สถานีลูกข่ายและโครงข่ายการออกแบบการติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ระบบ การเชื่อมต่อ การตั้งค่าต่าง ๆ ของอุปกรณ์ทุกรายการพร้อมเอกสารแสดงผลการอนุมัติจาก สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้ดำเนินการติดตั้ง (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๕.๑)
๒. แผนภาพการเชื่อมต่ออุปกรณ์ที่ติดตั้งในแต่ละหน่วยงานและแต่ละสถานีลูกข่าย (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๕.๔)
๓. เอกสารรายงานแสดงพารามิเตอร์ต่าง ๆ ที่สำคัญในการตั้งค่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๕.๔)
๔. เอกสารรายงานสรุปผลการกำหนดค่าของเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายทั้งหมดที่ติดตั้งใหม่(เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๕.๔)
๕. เอกสารรายงานผลการทดสอบสายสัญญาณตามแผนผังการติดตั้ง (Test Report) หลังการติดตั้งมอบให้สถานีตำรวจที่ติดตั้ง (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๕.๔)
๖. คู่มือการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์

#### ๙.๗.๕.๔ งานที่ ๑๒ ติดตั้งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ระบบ ที่สถานีลูกข่าย

๑. แผนการติดตั้งอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์สำหรับติดตั้งที่สถานีลูกข่ายและโครงร่างการออกแบบการติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ระบบ การเชื่อมต่อ การตั้งค่าต่าง ๆ ของอุปกรณ์ทุกรายการพร้อมเอกสารแสดงผลการอนุมัติจาก สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ให้ดำเนินการติดตั้ง (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๕.๑)
๒. แผนภาพการเชื่อมต่ออุปกรณ์ที่ติดตั้งในแต่ละหน่วยงานและแต่ละสถานีลูกข่าย (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๕.๔)
๓. เอกสารรายงานแสดงพารามิเตอร์ต่าง ๆ ที่สำคัญในการตั้งค่าเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๕.๔)
๔. เอกสารรายงานสรุปผลการกำหนดค่าของเครื่องคอมพิวเตอร์ลูกข่ายทั้งหมดที่ติดตั้งใหม่(เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๕.๔)
๕. เอกสารรายงานผลการทดสอบเครื่องคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ต่างๆ พร้อมรูปถ่ายผลการติดตั้งและการทดสอบอุปกรณ์ (เอกสารแนบ ๓ ข้อ ๓.๕.๔)
๖. คู่มือการใช้งานและบำรุงรักษาอุปกรณ์

#### ๙.๗.๕.๕ งานที่ ๑๓ ส่งมอบระบบสังเกตการณ์แสดงผลและควบคุมการทำงานของเครื่องผู้ใช้งาน (Remote Monitoring and Control System) (เอกสารหลัก “การบำรุงรักษาระบบ”

ข้อ ๙.๓.๑๐)

๑. รายละเอียดของระบบสังเกตการณ์แสดงผลและควบคุมการทำงานของเครื่องผู้ใช้งาน และผลการทดสอบระบบ
๒. คู่มือการใช้งานระบบสังเกตการณ์แสดงผลและควบคุมการทำงานของเครื่องผู้ใช้งาน

#### ๙.๗.๕.๖ งานที่ ๑๔ ส่งมอบระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน (Support Desk)

(เอกสารหลัก “การบำรุงรักษาระบบ” ข้อ ๙.๓.๗)

๑. รายละเอียดของระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานและผลการทดสอบระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน
๒. คู่มือการใช้งานระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน

#### ๙.๗.๖ ระยะเวลาดำเนินการ ๓๖๐ วัน

##### ๙.๗.๖.๑ งานที่ ๑๕ งานบำรุงรักษาระบบ

๑. รายงานผลการบำรุงรักษาระบบ

พล.ต.ต.

พ.ต.ท.หญิง



ประธานกรรมการ  
กรรมการ

พ.ต.อ.

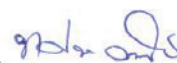
พ.ต.ต.หญิง



กรรมการ

กรรมการ

ร.ต.ท.



กรรมการ